

ประกาศ

公告

HR 028-2023

เรื่อง โครงการสวัสดิการสนับสนุนทุนการศึกษาของพนักงาน

关于奖学金资助员工学习计划

ด้วยบริษัท ไทย หมิง ไฟท์ติ้ง จำกัด มีนโยบายในการส่งเสริมและสนับสนุนทางการศึกษาของพนักงานในบริษัทฯ ให้พนักงานมีโอกาสดูหาความรู้ เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน สามารถบูรณาการองค์ความรู้ต่าง ๆ นำมาใช้ในการศึกษาและพัฒนานวัตกรรมเทคโนโลยีในองค์กรให้เกิดประโยชน์สูงสุด ส่งผลต่อการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และยังเป็น การเพิ่มศักยภาพและความพร้อมในการปฏิบัติงานให้ตรงกับภารกิจหน้าที่ขององค์กรทางบริษัทฯ จึงกำหนดเรื่องการให้ทุนการศึกษาไว้ดังต่อไปนี้

泰明灯具有限公司有相关政策促进和支持公司员工的教育，给学习的机会以提高各部门的运营效率。将跨领域的各类知识整合后运用于组织内部的教育和创新技术的开发，以实现最大利益。为了提升企业的整体工作效率并激发根据组织使命执行任务的潜力和意愿，公司为职员提供奖学金并对奖学金的申请作如下要求：

1. ประเภททุนการศึกษา เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการศึกษา (ตามที่จ่ายจริง) แบ่งออกเป็น 2 ประเภท

奖学金类型 教育费用（根据实际支付）分为 2 种

1.1 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

毕业证书（中专）

1.2 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

毕业证书（大专）

2. คุณสมบัติของผู้ขอรับทุนการศึกษา

奖学金申请者资格

2.1 เป็นพนักงานบริษัท ไทย หมิง ไฟท์ติ้ง จำกัด ที่ปฏิบัติงานมาแล้ว 1 ปีขึ้นไป

为泰明灯具有限公司员工，工作了 1 年以上。

2.2 เป็นผู้ที่มีบุคลิกภาพดีและประพฤติดีและตั้งใจปฏิบัติงานด้วยความ

รับผิดชอบ อุทิศและเสียสละ

主任部和经理部应保证员工行为良好，并愿意负责地履行自身职责，甘于为公司发展奉献与牺牲。

2.3 ผู้ที่ขอรับทุนต้องขอเข้าศึกษาในสาขาที่สอดคล้องกับประเภทธุรกิจของบริษัทฯ

奖学金申请者必须申请就读于与公司业务类型相一致的领域。

3. การพิจารณาให้ทุนการศึกษา จะพิจารณาให้ทุนเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 2 เท่านั้น โดยการพิจารณาให้ทุนต้องเป็นสาขาวิชาที่เอื้อประโยชน์ต่อประเภทธุรกิจหน้าที่ของบริษัทฯ ซึ่งสามารถนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการทำงานเชิงบริหาร พัฒนา เพิ่มทักษะกลยุทธ์ทางความคิดหรือสามารถนำมาใช้ประโยชน์ต่องานในหน้าที่ของผู้ได้รับทุน ปรากฏผลเป็นรูปธรรมชัดเจนและสอดคล้องกับประเภทธุรกิจของบริษัทฯ

奖学金的评选仅针对符合第 2 项规定申请者。申请奖学金所涵盖的研究领域需属公司内部业务且有利于申请者管理能力，岗位技能与战略思维的培养。

4. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการให้ทุนการศึกษาสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการศึกษาได้ตามที่สถาบันการศึกษาเรียกเก็บโดยมีใบเสร็จรับเงิน ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าหน่วยกิต ค่าบำรุงสถาบัน ค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าบริการอื่น ๆ เช่น ค่าบัตรนักศึกษา ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา เป็นต้น (ภายในวงเงินตามที่จ่ายจริง)
与奖学金申请相关的费用可以凭教育机构开具的发票报销，这些费用与信贷 挂钩，包括机构维护费，学费和其他服务费。例如学生卡费，入场费，学生注册费等（以实际支付的金额为准）
5. ระยะเวลาการศึกษา ผู้รับทุนจะต้องสำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาปกติที่กำหนดตามหลักสูตรของสถาบันการศึกษาเท่านั้น หากพ้นระยะเวลาดังกล่าวหรือผู้รับทุนไม่ผ่านในวิชาหนึ่งวิชาใดตามหลักสูตร ผู้ขอรับทุนจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการไม่ศึกษาให้สำเร็จภายในระยะเวลาปกติและรวมถึงค่าใช้จ่ายในวิชาที่ไม่ผ่านด้วยตนเอง
学习期限：奖学金获得者必须在教育机构为课程学习规定的期限内完成学业。如逾期未完成相关课程的学习或未通过课程相关的考核，奖学金申请者将承担因未能在正常期限内完成学习任务而产生的所有费用，包括自行支付未通过科目的费用。
6. การรับทุนการศึกษา
获得奖学金
 - 6.1 ผู้ขอรับทุนต้องทำสัญญารับทุนตามแบบสัญญาที่บริษัทฯ กำหนดไว้
申请者必须按照公司规定的合同形式签订协议之后才能获得奖学金。
 - 6.2 ผู้ขอรับทุนต้องรายงานผลการศึกษา โดยแนบใบแสดงผลการศึกษาทุกภาคการศึกษาให้ผู้บังคับบัญชาตามสายการบังคับบัญชาและแผนกทรัพยากรบุคคลทราบและนำเสนอผู้บริหาร พิจารณาคัดเลือกเพื่อประกอบการพิจารณาให้ทุนการศึกษาต่อไปหรือยุติการให้ทุน
申请者必须报告学习状况。每学期结束后将成绩单附在指挥链上供主管和人力资源部门确认，并提交给管理层以确定继续资助或停止资助申请者。
 - 6.3 ผู้ขอรับทุนจะต้องไม่เปลี่ยนสาขาวิชาหรือสถาบันการศึกษาตามที่รับอนุมัติเว้นแต่เหตุผลและความจำเป็นหรือข้อเสนอแนะจากสถาบันการศึกษาเดิม
申请者不得改变所选择的学习领域或经批准的教育机构，有正当理由和必要性或原教育机构建议更改的情况除外。
 - 6.4 หลังจากจบการศึกษาแล้วผู้รับทุนจะต้องทำงานให้กับบริษัท ไทย หมิง ไฟต์ติ้ง เป็นเวลา 2 ปี หากผู้รับทุนทำงานกับทางบริษัทไม่ครบตามสัญญา จะต้องจ่ายค่าเล่าเรียนทั้งหมดคืนให้แก่บริษัท ไทย หมิง ไฟต์ติ้ง
毕业之后，奖学金获得者必须在泰明公司工作两年，根据合同如果申请人跟公司工作不到两年，要退全部的学费给泰明灯具有限公司。
7. การยกเลิกการให้ทุน
取消奖学金
 - 7.1 ผู้ขอรับทุนเปลี่ยนแปลงสาขาวิชาที่ได้รับทุนโดยไม่ได้รับความเห็นชอบจากบริษัทฯ
未经本公司批准擅自变更专业资助的申请者。
 - 7.2 ผู้ขอรับทุนหลีกเลี่ยงที่จะศึกษาหรือไม่ศึกษาหรือละเลยหรือไม่สนใจที่จะศึกษาในสาขาวิชาที่ได้รับทุนให้สำเร็จตามหลักสูตรที่กำหนด หรือไม่สามารถเรียนให้สำเร็จตามหลักสูตรที่กำหนด

申请者避免学习或不学习，或忽略或不关心在奖学金授予的研究领域学习以完成必修课程，或无法按指定课程完成学业。

7.3 ผู้ขอรับทุนเป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือถูกลงโทษทางวินัย ปลดออก/ไล่ออก

申请者无不良行为或曾受到纪律处分而被解雇或开除。

7.4 ผู้ขอรับทุนไม่ได้รับการตอบรับจากสถาบันการศึกษาให้เข้าศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนด นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นผู้มีสิทธิได้รับทุน

自收到合格奖学金通知之日起，申请者不得在规定期限内被学校录取。

หมายเหตุ: หากพนักงานท่านใดสนใจสามารถมาติดต่อขอรับเอกสารในการรับทุนได้ที่แผนกทรัพยากรบุคคล

备注：有兴趣申请奖学金者可联系人力资源部领取奖学金申请相关的文件。



ประกาศ ณ วันที่ 28 สิงหาคม 2566

2023 年 08 月 28 日通告

(Mr. Yu-Teng Cheng)

General Manager